

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ALMA AZUCENA MOLINA AGUILAR</u>	CUI:	<u>1804 86896 0501</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-684-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>61593737</u>
Número de Factura:	<u>3369222276</u>	Serie:	<u>DF6171E5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.6,500.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de diciembre de 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q32,500.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo Anual que incluyó objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulsó las potencialidades culturales del territorio asignado.
- b) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y fortalecimiento de la cultura local.
- c) Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional - RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- d) Apoyé en la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitadas por la Dirección de Participación Ciudadana.
- e) Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- f) Apoyé en la elaboración de un mapeo de actores culturales que incluyó directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC- a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
- g) Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de acciones que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

- i) Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.
- j) Apoyé y garanticé el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.
- Apoyé en la atención de los procesos de participación del Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural a nivel Municipal y/o
- k) Departamental, haciendo incidencia para el establecimiento de alianzas y gestiones culturales para el aporte al desarrollo de los actores culturales de la localidad.
- l) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.
- m) Apoyé en atender los requerimientos solicitados por los prestadores de servicios técnicos y/o profesionales de la Dirección de Participación Ciudadana para promover temas culturales.

ALMA AZUCENA MOLINA AGUILAR
 Nombre completo del contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)




Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
 Directora de Participación Ciudadana
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Y Fortalecimiento de las Culturas
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi Informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ALMA AZUCENA MOLINA AGUILAR</u>	CUI:	<u>1804 86896 0501</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-684-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	NIT del Contratista:	<u>61593737</u>
Número de Factura:	<u>3369222276</u>	Serie:	<u>DF6171E5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 6.500.00</u>	Período del Informe:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q32.500.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo Anual que incluyó objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulsó las potencialidades culturales del territorio asignado.
- b) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y fortalecimiento de la cultura local.
- c) Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- d) Apoyé en la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitadas por la Dirección de Participación Ciudadana.
- e) Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- f) Apoyé en elaboración de un mapeo de actores culturales que incluyó directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
- g) Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de acciones que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- i) Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.

j) Apoyé y garanticé el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.

k) Apoyé en la atención de los procesos de participación del Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural a nivel Municipal y/o Departamental, haciendo incidencia para el establecimiento de alianzas y gestiones culturales para el aporte al desarrollo de los actores culturales de la localidad.

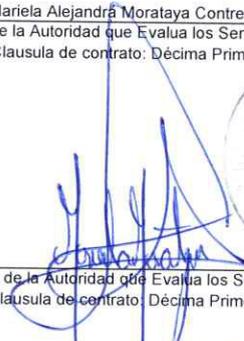
l) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

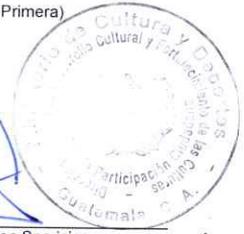
m) Apoyé en atender los requerimientos solicitados por los prestadores de servicios técnicos y/o profesionales de la Dirección de Participación Ciudadana para promover temas culturales.

ALMA AZUCENA MOLINA AGUILAR
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME DE RESULTADOS

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ALMA AZUCENA MOLINA AGUILAR</u>	CUI:	<u>1804 86896 0501</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-684-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>61593737</u>
Número de Factura:	<u>3369222276</u>	Serie:	<u>DF6171E5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 6.500.00</u>	Período del Informe:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q32.500.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se logró el análisis, revisión y actualización del Plan de Trabajo Anual correspondiente al periodo de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023, mismos que contemplan las actividades realizadas con Casa Cultural El Cadejo, Casa de la Cultura Domingo Estrada y Academia de Música Clave de Sol, 10 establecimientos educativos y 25 actores culturales del municipio, entre las cuales podemos mencionar: Presentación de obra de teatro a cargo de los estudiantes de la Escuela Nacional de Arte Dramático, Taller de Teatro de sombras, Lectura de Leyendas de Amatlán, Taller de elaboración de pasltes naturales, concursos comunitarios del certamen de literatura, arte y cultura GUATEPAZ 2023, Taller de elaboración de pulseras artesanales, Exposición gráfica de dibujos, Taller de dibujo y pintura acrílica, Taller de elaboración de palo de lluvia, Taller de elaboración y vuelo de bariletes, Exposición fotográfica "Amatlán Soñado", Taller de numeración maya, Expo venta de pinturas logrando 1,026 beneficiarios pertenecientes a pueblo Ladino del municipio de Amatlán del departamento de Guatemala.
- a) Se logró la programación, gestión y ejecución de 7 actividades de acuerdo a la Agenda Cultural 2,023, priorizando las fechas conmemorativas correspondiente a los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023, siendo estas: Cine Foro de la Película Ixcantul en el marco del Día Internacional de los Pueblos Indígenas, Concurso Inter escolar de melodías guatemaltecas con flauta dulce, en conmemoración del Día Internacional de la Juventud, Taller de pintura coloreando los 20 Sagrados Nahuales del calendario Maya", en el marco de la celebración de Año Nuevo Maya Lunar, Cuenta cuentos, en conmemoración del Día Nacional del Niño, Homenaje a escritores amatilaneos, en conmemoración del Día del Escritor guatemalteco "Miguel Ángel Asturias", Homenaje a artistas amatilaneos en conmemoración del Día del Artista Nacional, Festival Poético "Grito de Mujer", en conmemoración del Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer, alcanzando una meta de 270 beneficiarios pertenecientes al pueblo Ladino del municipio de Amatlán del departamento de Guatemala, para el desarrollo y fortalecimiento de la cultura local, durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023.
- b) Se logró la elaboración, sistematización y entrega de 5 calendarizaciones, 31 actividades con enfoque cultural, la elaboración y entrega de 31 Registros Únicos de Usuario Nacional - RUUN-, 31 memorias de labores, fotografías que respaldan las actividades realizadas por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Amatlán del departamento de Guatemala, atendiendo las fechas programadas en la calendarización, durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023.
- c) Se logró la entrega de 5 informes correspondientes a la rendición y resultados obtenidos por parte de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Amatlán del departamento de Guatemala, durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023, los cuales fueron requeridos por la Dirección de Participación Ciudadana.
- d) Se logró la realización de 1 reunión semanal durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023, con el equipo de trabajo para la socialización y ejecución de la Agenda semanal, para el logro de los objetivos y metas trazadas a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Amatlán del departamento de Guatemala.
- e) Se logró la elaboración de un mapeo de 14 actores culturales que incluyó un directorio completo, así como la recopilación de información importante para la salvaguarda de las expresiones culturales del municipio, con el fin de fortalecer la expansión y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Amatlán del departamento de Guatemala; correspondiente a los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023.
- f) Se logró la articulación y coordinación con 6 instituciones educativas del sector público y 4 instituciones del sector privado en diferentes barrios, aldeas y colonias pertenecientes al municipio de Amatlán del departamento de Guatemala, gestionando con autoridades locales del municipio, 8 actores culturales, 19 artistas locales, 2 hacedores culturales y 2 artesanos, para formar alianzas que generen acciones en beneficio al desarrollo de las 31 actividades culturales, durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023, mediante el proyecto de Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Amatlán del departamento de Guatemala.
- g) Se logró revisar, analizar y actualizar el diagnóstico socio cultural a nivel local para el año 2023, a través de acciones de investigación territorial con 1 cofradía, 1 sindico y 1 concejal miembros de la comisión de cultura, educación y deportes del concejo municipal, 4 autoridades educativas, 1 cronista de la ciudad, que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023, en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Amatlán del departamento de Guatemala.
- h) Se logró el cumplimiento de 15 gestiones para lograr el espacio físico y llevar a cabo 31 actividades culturales realizadas para el desarrollo de la política y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales y Municipales de Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Amatlán del departamento de Guatemala, durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023.
- i)

- Se logró el cumplimiento de 15 gestiones para lograr el espacio físico y llevar a cabo 31 actividades culturales realizadas para el desarrollo de la política y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales y Municipales de Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Amatitlán del departamento de Guatemala, durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023.
- i)
 - j) Se logró eficazmente el funcionamiento del Proyecto de Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Amatitlán del departamento Guatemala, a través de la ejecución de 31 actividades con pertinencia cultural en el marco de la diversidad étnica, multilingüe y pluricultural municipal, durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023.
 - k) Se logró la participación como observadora en 4 reuniones de Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural en el municipio de Amatitlán del departamento de Guatemala, haciendo incidencia para el establecimiento de alianzas y gestiones culturales para el aporte al desarrollo de los actores culturales de la localidad, durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023.
 - l) Se logró garantizar la orientación de las acciones con enfoque cultural al trabajo territorial requerido por parte de la Dirección de Participación Ciudadana, realizando alianzas con 9 músicos, 7 artistas, 1 artesano, cumpliendo con ejecutar 31 actividades logrando fomentar las prácticas culturales, como motor de desarrollo en el municipio de Amatitlán del departamento de Guatemala, durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023.

Se logró dar cumplimiento a lo requerido por parte de las oficinas centrales en cuanto a: atender de manera inmediata a las diferentes reuniones solicitadas participando de forma activa en estas, también la difusión de las 7 actividades Certamen Literatura, Artes y Cultura Guatepaz y la Convocatoria Espacios 2023; en las diferentes redes sociales, páginas de Facebook y medios de comunicación local; como también dando cumplimiento a las tareas requeridas por parte del Sistema de Información Cultural –SIC–, como fue, contactar guías espirituales mayas para el Conversatorio sobre la “Resistencia de los Pueblos originarios”, en el marco del Día del Respeto a la Diversidad Cultural.

ALMA AZUCENA MOLINA AGUILAR
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
•MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES